

## Inspectierapport

't Sterrekind (KDV)

Gasthuisstraat 55

1791 GK Den Burg

Registratienummer 195294683

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	Texel
Datum inspectie:	30 september 2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02 november 2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	15
Pedagogisch klimaat .....	15
Personeel en groepen .....	16
Veiligheid en gezondheid.....	18
Gegevens voorziening.....	21
Opvanggegevens .....	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht.....	21
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	21
Planning .....	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

# Het onderzoek

## **Onderzoeksofzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

## **Beschouwing**

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties in de Wet kinderopvang.

Het inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek. De getoetste items kunnen per inspectie verschillen. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle getoetste inspectie-items.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

## **De locatie**

Kinderdagverblijf (KDV) 't Sterrekind is onderdeel van kinderopvangorganisatie De Sterrekijker, een particuliere organisatie die opvang biedt in een eigen groepsruimte in basisschool De Vrije School Texel 'Stella Maris' te Den Burg. Naast KDV 't Sterrekind maakt buitenschoolse opvang (BSO) De Sterrekijker in de middagen en tijdens vakantieperioden gebruik van dezelfde groepsruimte. Vier medewerkers vormen het bestuur van organisatie De Sterrekijker. Drie van de vier medewerkers zijn tevens werkzaam als beroepskracht. De visie van KDV 't Sterrekind is, net als de basisschool en BSO De Sterrekijker, gebaseerd op de antroposofie. KDV 't Sterrekind biedt peuteropvang aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar in 1 stamgroep. Opvang is mogelijk op dinsdag,- woensdag,- en donderdagochtend van 08.30 uur tot 12.30 uur.

De locatie is in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd met 14 kindplaatsen.

## **Inspectiegeschiedenis**

- Tijdens het jaarlijks onderzoek in september 2018, werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan.
- Tijdens het jaarlijks onderzoek in oktober 2019, werd niet aan alle getoetste voorwaarden voldaan. Een tekortkoming werd geconstateerd op een voorwaarde binnen het item 'Opleidingseisen'. Handhaving werd geadviseerd en gemeente Texel heeft een aanwijzing naar de houder gestuurd.
- Tijdens het jaarlijks onderzoek in oktober 2020, werd niet aan alle getoetste voorwaarden voldaan. Tekortkomingen werden geconstateerd op voorwaarden binnen de items 'Pedagogisch beleid', 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker', 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid' en 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'. Vanwege de maatregelen tegen de Coronapandemie was sprake van verzachtende omstandigheden op de voorwaarde binnen het item 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid'. Op deze voorwaarde is daardoor geen handhaving geadviseerd. Op de andere voorwaarden is wel handhaving geadviseerd. Gemeente Texel heeft een aanwijzing naar de houder gestuurd.

De inspectierapporten zijn in te zien op [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl).

#### Het onderzoek

Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder gesprekken gevoerd met de locatieverantwoordelijke, tevens beroepskracht en er hebben observaties plaatsgevonden om de (pedagogische) praktijk te beoordelen. Verder zijn de nodige documenten ingezien. De bevindingen zijn besproken met de locatieverantwoordelijke.

#### Conclusie

Niet aan alle getoetste voorwaarden is voldaan. Tekortkomingen zijn geconstateerd op voorwaarden binnen de items:

- Pedagogisch beleid;
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Zie de betreffende items voor een toelichting.

#### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

## Observaties en bevindingen

### **Pedagogisch klimaat**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Tijdens dit onderzoek is beoordeeld of deze locatie beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Daarnaast is beoordeeld of de houder van de locatie er zorg voor draagt dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

De organisatie beschikt over een pedagogisch beleidsplan voor de opvanglocatie. Hierin staat de vertaalslag van de overkoepelende visie naar de praktijk van de opvang.

De uitgangspunten van het pedagogisch beleidsplan en andere (pedagogische) beleidsstukken worden onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten door middel van onder andere teamoverleggen en feedback van de locatieverantwoordelijke. De locatieverantwoordelijke draagt er zorg voor dat in de opvang gehandeld wordt conform het pedagogisch beleidsplan.

In het pedagogisch beleidsplan staat een concrete beschrijving weergegeven van de manier waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs wordt gestreefd. Daarbij wordt ingegaan op de manier waarop met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en de manier waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

Echter, een beschrijving over het streven van een doorlopende ontwikkellijn met de buitenschoolse opvang en de manier waarop met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling wordt overgedragen aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang, staat hierin niet opgenomen.

Tijdens het vorige jaarlijks onderzoek in 2020 is gebleken dat in het pedagogisch beleidsplan geen concrete beschrijving stond opgenomen over de taken die stagiaires en vrijwilligers kunnen uitvoeren en de manier waarop zij hierbij worden begeleidt. Daarna is toen door de locatieverantwoordelijke een document opgesteld met een beschrijving hierover, waarbij de toezichthouder besproken heeft dat de manier waarop vrijwilligers en stagiaires begeleidt worden, hierin nog niet staat opgenomen. Zie voor een verdere toelichting het inspectierapport, uitgevoerd op 29 oktober 2020.

Tijdens het inspectiebezoek heeft de locatieverantwoordelijke aan de toezichthouder laten weten dat op dit moment geen stagiaires en vrijwilligers werkzaam zijn bij de opvanglocatie. Volgens de locatieverantwoordelijke is de mogelijkheid hier wel toe. Naar aanleiding daarvan heeft de toezichthouder de voorwaarde omtrent de beschrijving van de taken en begeleiding van stagiaires en vrijwilligers beoordeeld. Hieruit is naar voren gekomen dat het document dat tijdens het vorige jaarlijks onderzoek is opgesteld, niet is aangepast en staat opgenomen in het pedagogisch beleidsplan. Hierdoor ontbreekt een beschrijving over de manier waarop vrijwilligers en stagiaires begeleidt kunnen worden. Daarnaast zijn de beschreven taken gericht op vrijwilligers en ontbreekt een takenbeschrijving voor stagiaires.

Bovengenoemde is besproken met de locatieverantwoordelijke. De locatieverantwoordelijke heeft aan de toezichthouder laten weten op welke manier in de praktijk een overdracht naar de buitenschoolse opvang plaatsvindt en op welke manier de taken en begeleiding van stagiaires en vrijwilligers tot uiting komt. Besproken is dat de uitvoering in de praktijk nog zal worden beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

#### Conclusie:

- Tijdens dit onderzoek ontbreekt een concrete beschrijving in het pedagogisch beleidsplan over de manier waarop informatie over de ontwikkeling van een kind wordt overgedragen aan de buitenschoolse opvang;
- Tijdens dit onderzoek ontbreekt een concrete beschrijving in het pedagogisch beleidsplan over de taken die stagiaires in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop stagiaires en vrijwilligers bij het uitvoeren van de worden begeleid.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Pedagogische praktijk**

Tijdens dit onderzoek is beoordeeld of de houder zorg draagt voor verantwoorde opvang. Hierbij dient de houder rekening te houden met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden en zorgen dat:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Voor de beoordeling van het bieden van verantwoorde kinderopvang is het openbare 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra' gebruikt. Indicatoren uit dit veldinstrument worden cursief weergegeven.

De observatie heeft plaatsgevonden in de ochtend tijdens een bakactiviteit, een eet- en drinkmoment en een moment van vrij spel.

### Indicator:

*De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Zij geven het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken.*

### Praktijkvoorbeeld:

Tijdens het inspectiebezoek zitten alle kinderen aan tafel en hebben een stuk deeg voor zich op tafel, waarvan zij broodjes gaan maken. De beroepskracht zingt een lied, waarbij de manier van het kneden van het deeg wordt gezongen. Terwijl de beroepskracht dit zingt, doet de beroepskracht de handelingen voor met een eigen stuk deeg. Zo komt het kneden van het deeg, het vouwen van het deeg en het kloppen van het deeg, aan bod. De kinderen mogen dit nadoen, waardoor het deeg gekneet wordt. De kinderen mogen vervolgens zelf vormpjes maken in het deeg. "Ik heb een naaktslak gemaakt", roept een kind. De beroepskracht reageert hierop door aan te geven het mooi te vinden en het kind mag het stuk deeg op een bakplaat leggen. Vervolgens vertellen een aantal kinderen wat zij aan het maken zijn. De beroepskracht vraagt aan de kinderen die dat nog niet hebben aangegeven, wat zij aan het maken zijn. Als een kind het volledige stuk deeg op de bakplaat wilt leggen, legt de beroepskracht aan het kind uit dat het deeg zo nog wat te groot is en het daardoor niet gaar kan worden in de oven. De beroepskracht vertelt het kind dat het deeg kleiner gemaakt mag worden. Dit doet het kind en later vertelt het kind een slang te hebben gemaakt.

Indicator:

*In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).*

Praktijkvoorbeeld:

De beroepskracht vraagt aan de kinderen hoeveel kinderen er vandaag aanwezig zijn.

De beroepskracht begint met het tellen van het aantal aanwezige kinderen. De kinderen tellen mee. De beroepskracht laat de kinderen eerst het getal benoemen, alvorens de beroepskracht het getal opnoemt. Als de kinderen bij '6' zijn aangekomen, stoppen de kinderen met tellen. "Ja, er zitten 6 kinderen aan tafel. En X is nog haar handen aan het wassen. Dus er zijn 7 kindjes vandaag", reageert de beroepskracht.

Tijdens het schillen van het fruit, vraagt de beroepskracht aan de kinderen wat voor fruit ieder kind heeft meegenomen en wordt besproken wat voor soorten fruit geschild wordt. Voordat de kinderen beginnen met het eten van het fruit wordt een lied gezongen over 'eten'. De kinderen zingen mee en doen de bijbehorende bewegingen mee. Ditzelfde gebeurt voordat de kinderen gaan drinken. Na afloop van het eet- en drinkmoment worden nog twee liedjes met de kinderen gezongen.

Bovenstaande betreft slechts enkele voorbeelden van verschillende observaties.

Tijdens het inspectiebezoek is aan de getoetste voorwaarde voldaan.

**Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Locatieverantwoordelijke, tevens beroepskracht tijdens inspectiebezoek)
- Observatie(s) (Binnen- en buitenruimte, (pedagogische) praktijk)
- Website ([www.sterrekijkertexel.nl](http://www.sterrekijkertexel.nl))
- Pedagogisch beleidsplan (Vrije Peuterspeelgroep 't Sterrekind, datum bijgewerkt januari 2021, ingezien via de website)
- Protocol 'Signalering Bijzonder Gedrag' (Versie februari 2017, ingezien via de website)
- Document 'Vierogenbeleid t Sterrekind' (Zonder versiedatum, ingezien via de website)



## **Personeel en groepen**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Gebleken is dat personen die structureel werkzaam zijn op de locatie en personen die vanuit hun functie toegang hebben tot informatie over de kinderen zijn ingeschreven in het PRK.

De houder draagt zorg voor de koppeling in het PRK, inclusief zichzelf.

Personen die in dienst treden vangen de werkzaamheden aan nadat de koppeling met de houder is voltooid.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

### **Opleidingseisen**

De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn allemaal getoetst.

De kwalificaties van de pedagogisch beleidsmedewerker en coach zijn beoordeeld.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens het onderzoek is de beroepskracht-kindratio beoordeeld. Er is een steekproef genomen uit de presentielijsten van de afgelopen periode plus het bijbehorende dienstrooster.

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen in de stamgroep is conform de voorwaarden.

Tijdens de inspectie was de feitelijke bezetting 7 kinderen van 2 tot 4 jaar met 1 beroepskracht.

Aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Sinds 1 januari 2019 dient een houder een pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach in te zetten ten behoeve van de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens en het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden. Deze taken kunnen in één functie verenigd zijn.

De in te zetten uren zijn afhankelijk van het aantal kindercentra en fte beroepskrachten en zijn vastgelegd in rekenregels. Door middel van een rekentool kan een verdeling worden bepaald.

De houder heeft de inzet en de urenberekening van de pedagogisch beleidsmedewerker en coach voor 2021 schriftelijk vastgelegd.

Aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

KDV 't Sterrekind biedt peuteropvang aan maximaal 14 kinderen van 2 tot 4 jaar, in 1 stamgroep.

Aan kinderen vanaf 1 jaar worden maximaal 3 vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is aanspreekpunt voor het kind en de ouders en bespreekt, indien wenselijk, periodiek de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met de ouders.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Locatieverantwoordelijke, tevens beroepskracht tijdens inspectiebezoek)
- Observatie(s) (Binnen- en buitenruimte, (pedagogische) praktijk)
- Personenregister Kinderopvang (Geraadpleegd tijdens inspectiebezoek)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (Ingezien tijdens inspectiebezoek)
- Presentielijsten (Week 36, 37 en 38 van 2021, ingezien tijdens inspectiebezoek)
- Personeelsrooster (Week 36, 37 en 38 van 2021, ingezien tijdens inspectiebezoek)
- Pedagogisch beleidsplan (Vrije Peuterspeelgroep 't Sterrekind, datum bijgewerkt januari 2021, ingezien via de website)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet en uren berekening pedagogisch beleidsmedewerker en coach (Over 2021, ingezien via de website)

## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is het geheel aan protocollen, huisregels, werk- en gedragsafspraken en acties die een houder neemt of heeft genomen.

Voor dit kindercentrum is het beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid vastgelegd, welke voor de peuteropvang en de BSO van toepassing is. De locatieverantwoordelijke heeft aangegeven wekelijks een pedagogische- of een praktische vergadering te hebben met de collega's, waarbij onderwerpen vanuit de beleidsdocumenten aan bod kunnen komen.

De houder heeft er zorg voor gedragen dat het vierogenprincipe in de praktijk is gewaarborgd.

Uit het rooster blijkt dat de houder er zorg voor draagt, dat er tijdens de opvang altijd een volwassene met een kinder-EHBO diploma aanwezig is.

De toezichthouder heeft bij de locatieverantwoordelijke navraag gedaan over de onderwerpen: 'Veiligheid en gezondheid in de binnen- en buitenruimte'. De toezichthouder heeft uit de gesprekken met de locatieverantwoordelijke en de observaties opgemaakt dat gehandeld wordt volgens het opgestelde beleid, aangaande de binnenruimte. Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder in de groepsruimte geen onveilige of ongezonde aspecten waargenomen.

Uit de gesprekken met de locatieverantwoordelijke aangaande het gebruik van de buitenruimte, is gebleken dat de peuteropvang gebruik maakt van de buitenruimte aan de voorzijde en dat tevens het schoolplein aan de achterzijde, onder begeleiding, gebruikt wordt. Echter blijkt tijdens het inspectiebezoek dat de buitenruimte aan de achterzijde, het schoolplein, niet meer volledig omheind is. Een deel van het hekwerk dat grenst aan het parkeerterrein is kapot en het kapotte gedeelte staat tegen een andere muur geplaatst. Hierdoor is de mogelijkheid aanwezig dat de kinderen deze buitenruimte kunnen verlaten.

Naast dit kapotte hekwerk is tevens aan de achterzijde van de buitenruimte een omheining van ijzerdraad aanwezig. Hierin is een gedeelte bij elkaar gebonden, waardoor een gat is ontstaan en uitsteeksels aanwezig zijn. De mogelijkheid is aanwezig dat kinderen via deze achterzijde de buitenruimte kunnen verlaten en zich aan het ijzerdraad kunnen bezeren.

Het schoolplein is voorzien van tegels en gras en onder de speeltoestellen liggen zachte rubberen tegels. Tijdens het inspectiebezoek is zichtbaar dat de tegels en zachte rubberen tegels schuin liggen en omhoog komen. Tevens is zichtbaar dat niet alle tegels en rubberen tegels aansluitend tegen elkaar aan liggen en kieren zijn ontstaan. Hierdoor is het risico op struikelen aanwezig.

Bovengenoemde is tijdens het inspectiebezoek en gedurende het onderzoek besproken met de locatieverantwoordelijke. De locatieverantwoordelijke heeft aangegeven dat het schoolplein van de basisschool is en de basisschool verantwoordelijk hiervoor is. De locatieverantwoordelijke heeft tevens aangegeven dat de ligging van de tegels is besproken met de directeur van de basisschool, maar dat hier niks aan gedaan wordt omdat de basisschool in mei 2022 in een ander pand zijn intrek zal nemen. Echter is de peuteropvang verantwoordelijk voor een veilige opvang voor kinderen.

Navraag bij de locatieverantwoordelijke leert dat tijdens de vergaderingen actielijsten/plan van aanpak opgesteld kan worden. Dit is zichtbaar in de notulen van de vergadering. Navraag bij de locatieverantwoordelijke leert dat bovengenoemde aanwezige veiligheidsrisico's hierin niet staan opgenomen. Daarnaast zijn er geen passende maatregelen getroffen om de aanwezige risico's weg te nemen. De locatieverantwoordelijke heeft na het inspectiebezoek aangegeven dat een mondelinge plan van aanpak is gestart met de basisschool, waarbij aan ouders is gevraagd of ouders kunnen helpen bij het aanpassen van het schoolplein. Een leerkracht van de basisschool heeft aangegeven dat twee ouders kenbaar hebben gemaakt hierin te willen helpen. De locatieverantwoordelijke heeft aangegeven dat voor de herfstvakantie besproken wordt hoe het hiermee staat en wanneer de ouders hierbij kunnen helpen.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat beschreven dat niet alleen na een ongeval, maar regelmatig wordt besproken of de binnenruimte of de buitenspeelplaats nog veilig genoeg is en wat hieraan verbeterd kan worden. Echter blijkt dat de aanwezige risico's in de buitenruimte onvoldoende in kaart zijn gebracht en hier geen passende maatregelen voor zijn getroffen.

Vanuit het veiligheids- en gezondheidsbeleid is ook gebleken dat niet alle risico's, grote en kleine risico's, beschreven staan in het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de maatregelen die hierbij genomen worden om de veiligheid van de kinderen te beperken. Tijdens dit onderzoek is gebleken dat het schoolplein ook gebruikt kan worden tijdens de peuteropvang. In deze buitenruimte staan speeltoestellen. De mogelijke risico's die de speeltoestellen met zich meebrengen, bijvoorbeeld het vallen van hoogte, staan hierin niet opgenomen. Daarnaast ontbreekt een beschrijving van de manier waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid van kinderen beperkt zijn (zogenoemde kleine risico's).

Tijdens het inspectiebezoek is navraag gedaan wie de achterwacht is, indien een beroepskracht alleen werkzaam is bij het KDV. De locatieverantwoordelijke heeft aangegeven dat dit voor de peuteropvang de vaste beroepskracht van de BSO betreft. Indien deze vaste beroepskracht bijvoorbeeld ziek is of vakantie heeft, is de medewerker van kantoor de achterwacht. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat een beschrijving opgenomen wie de achterwacht is, echter staan hierin andere gegevens dan tijdens het inspectiebezoek is aangegeven. Het betreft de gegevens van een medewerker die niet meer werkzaam is voor de organisatie.

### Conclusie:

- In de praktijk zijn veiligheidsrisico's aanwezig in de buitenruimte aan de achterzijde, het schoolplein. Hierop zijn geen passende maatregelen getroffen om de aanwezige risico's weg te nemen en de veiligheid van de op te vangen kinderen te kunnen waarborgen;
- In het opgestelde veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn niet alle aanwezige risico's (kleine en grote) in kaart gebracht en beschreven, waardoor de veiligheid van de op te vangen kinderen niet volledig is gewaarborgd;
- De beschrijving in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, aangaande de achterwacht, is verouderd en komt niet overeen met de actuele praktijk.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste

risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling geldt voor professionals onder andere werkzaam in de sector kinderopvang.

De locatieverantwoordelijke heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld die afgeleid is van een landelijke format en toegeschreven is naar de eigen organisatie. Hierin is stapsgewijs aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan aan de hand van een stappenplan met afwegingskader, verantwoordelijkheidstoedeling en een sociale kaart.

De locatieverantwoordelijke handelt indien, een dergelijke situatie zich voordoet, overeenkomstig de wettelijke meldplicht.

Uit de gesprekken met de locatieverantwoordelijke is gebleken dat er zorg voor gedragen wordt dat de locatieverantwoordelijke en de beroepskrachten op de hoogte zijn van het stappenplan, het afwegingskader en de functie van de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Locatieverantwoordelijke, tevens beroepskracht tijdens inspectiebezoek)
- Observatie(s) (Binnen- en buitenruimte, (pedagogische) praktijk)
- EHBO-certificaten (Ingezien tijdens inspectiebezoek)
- Website ([www.sterrekijkertexel.nl](http://www.sterrekijkertexel.nl))
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Protocol Veilige en gezonde omgeving, zonder versiedatum, ingezien via de website)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Protocol kindermishandeling Sterrekijker, versie september 2020, ingezien via de website)
- Personeelsrooster (Week 36, 37 en 38 van 2021, ingezien tijdens inspectiebezoek)
- Document 'Privacy-Statement-kinderopvang-STERREKIJKER' (Zonder versiedatum, ingezien via de website)

## Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li></ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)



<b>Opleidingseisen</b>
<p>Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)</p> <p>Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)</p>
<b>Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires</b>
<p>De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;</li> <li>- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.</li> </ul> <p>(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)</p>
<b>Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers</b>
<p>De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Stabiliteit van de opvang voor kinderen</b>
<p>Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

#### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : KDV 't Sterrekind  
Website : <http://www.sterrekindtexel.nl>  
Aantal kindplaatsen : 14  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder : De Sterrekijker  
Adres houder : Gasthuisstraat 55  
Postcode en plaats : 1791 GK Den Burg  
KvK nummer : 61159573  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Hollands Noorden  
Adres : Postbus 9276  
Postcode en plaats : 1800 GG Alkmaar  
Telefoonnummer : 088-0100549  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevrouw J. Oosterbaan - Van den Berg

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Texel  
Adres : Postbus 200  
Postcode en plaats : 1790 AE DEN BURG

**Planning**

Datum inspectie	: 30-09-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 20-10-2021
Hoor en wederhoor	: 02-11-2021
Zienswijze houder	: 02-11-2021
Vaststelling inspectierapport	: 02-11-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 02-11-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 02-11-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 03-11-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De punten die aangegeven werden, hebben wij aangepast en op de website geplaatst.

Wij hebben de veiligheid van het schoolplein aangekaart bij de school, de school gaat in mei verhuizen, daarom wordt er niet zo veel meer geïnvesteerd. Het is nu zo dat voor de kinderopvang andere regels gelden dan voor de school, waardoor de kinderen als zij op school zijn er wel mogen spelen en tijdens de BSO uren niet. Dit is een hele lastige situatie. Wie is er nu verantwoordelijk voor het schoolplein? (gemeente?)

De buitenspeelplaats wordt door ouders van de peutergroep nu aangepast, zodat het veiliger wordt.

Ik hoop dat we je hiermee genoeg geïnformeerd hebben,

Met vriendelijke groet,  
"De Sterrekijker"